



Municipalidad de Carahue

La Ilustre Municipalidad de Carahue, en conjunto con la Junta Nacional de Auxilio Escolar y Becas Araucanía, requiere contratar profesional Psicólogo/a, para el “Programa de Apoyo a la Retención Escolar”, a desarrollar en Carahue.

I.- ANTECEDENTES

1 PSICÓLOGO/A (CLÍNICO, EDUCACIONAL, SOCIAL O COMUNITARIO) (1 cupo)	<ul style="list-style-type: none"> - Título profesional de Psicólogo/a - Experiencia en el trabajo con niños, niñas y jóvenes con alto índice de factores de riesgo, y en condición de vulnerabilidad social. - Experiencia laboral de al menos 2 años. (Excluyente)
FUNCIONES	<ul style="list-style-type: none"> - Diseño y desarrollo del diagnóstico y ejecución del proyecto de manera pertinente a las necesidades sociales, educativas y familiares de los estudiantes, sus familias y contexto escolar. - Realización de visitas domiciliarias, talleres psicosociales y psicopedagógicos, como parte del plan de intervención de cada estudiante. - Coordinación permanente con los demás profesionales del equipo ejecutor. - Vinculación con las familias de los estudiantes. - Articulación con las instituciones y/u organismos de la red social local y educativa del territorio.
JORNADA	<ul style="list-style-type: none"> - 44 horas (Jornada Completa)
MONTO DE HONORARIOS	<ul style="list-style-type: none"> - \$826.600 (bruto)
TIPO DE CONTRATO	<ul style="list-style-type: none"> - Honorarios
ANTECEDENTES	<ul style="list-style-type: none"> - Copia de Título Legalizada ante Notario - Curriculum Vitae actualizado. - Acreditación experiencia laboral. - Certificado que acrediten capacitaciones o cursos de formación, relacionados con el perfil. - Certificado de Antecedentes para Fines Especiales.

Plazos	- El llamado se llevara a cabo por medio de página web y difusión en los distintos portales, con fecha de publicación 16 de mayo de 2017
---------------	--

II. ENTREGA Y RECEPCIÓN DE ANTECEDENTES

La entrega y recepción de antecedentes serán desde el día 16 de Mayo hasta el 23 de Mayo del 2017, en horario de 08:30 a 14:00 horas, en secretaria de la Dirección de Desarrollo Comunitario de la Municipalidad de Carahue, Villagrán #240, Carahue.

Los antecedentes deberán ser remitidos en un sobre cerrado, indicando nombre del o la postulante y nombre del cargo al que postula, a nombre de Jorge Espinoza León, Director de Desarrollo Comunitario de la Municipalidad de Carahue.

Los antecedentes no serán devueltos a los/as postulantes.